



# TUPA

# 2024

*Aprobado por Resolución Directoral 032-2023 - IESTP/ITEP 28/12/2023*

**TABLA ÚNICA DE PROCEDIMIENTOS ACADÉMICOS – ADMINISTRATIVOS I.E.S.  
PRIVADO "ITEP-1 MOQUEGUA"**

Item	Denominación	Requisitos	Plazo de entrega	Costo en Soles
1	INSCRIPCIÓN EXÁMEN DE ADMISIÓN	Aplica para egresados de educación secundaria. Presentar en Atención al Postulante: 1) Formulario de inscripción debidamente llenado. 2) pago por derecho de inscripción al Concurso de Admisión. 3) Certificados originales de estudios de los cinco años de Educación Secundaria. 4) Partida de nacimiento original y copia de su DNI. 5) Cuatro fotografías actualizadas tamaño carné en fondo blanco.	Campaña 1 Campaña 2	S/30.00
2	ACTIVACIÓN DE MATRÍCULA	Aplica para aquellos que han realizado Reserva de Matrícula 1) Pago de tasa	3 día hábil	S/30.00
3	MATRÍCULA REGULAR	La matrícula regular es por periodo académico. 1) Pago de tasa	-	S/200.00
4	MATRÍCULA EXTEMPORÁNEA	La matrícula extemporánea es por periodo académico. 1) Pago de tasa.	-	S/100.00
5	RESERVA DE MATRÍCULA (por semestre)	La fecha será publicada en el calendario académico vigente. 1) Pago de tasa	Semestral	S/50.00
6	RESERVA DE VACANTE	La fecha será publicada la Guía del Ingresante 1) Pago de tasa.	Semestral	S/80.00
7	CUOTA DE LA CARRERA TECNICA Nota: Puede variar según la condición del estudiante previa evaluación de la oficina de bienestar estudiantil	1) Pago de cuota	POR CUOTAS	S/390.00
8	CAMBIO DE MODALIDAD DE ESTUDIO	1) Ser ingresante vigente al periodo de postulación Pago de tasa	3 días hábiles	S/50.00
9	CAMBIO DE TURNO	1) Pago de tasa Ser ingresante de la UA. Será entregado en la primera matrícula.	1 día hábil	S/30.00
10	CARNÉ ESTUDIANTIL	1) Pago de tasa Estar registrado en el ciclo académico vigente	hasta 01 mes después de inicio del ciclo académico	S/30.00
11	CONSTANCIA DE INGRESO	1) Haber sido admitido en el periodo vigente. Pago de tasa	3 días hábiles	Virtual y/o presencial: S/. 30.00
12	CONSTANCIA DE MATRÍCULA	1) Estar registrado en el ciclo vigente Pago de tasa	3 días hábiles	Virtual y/o presencial: S/. 30.00
13	CONSTANCIA DE ESTUDIOS POR CICLO ACADÉMICO	1) Pago de tasa	3 días hábiles	Virtual y/o presencial: S/. 30.00
14	CONSTANCIA OTROS	Aplica para otro tipo de constancias que no se encuentren descritas en este documento 1) Pago de tasa	3 días hábiles	Virtual y/o presencial: S/. 30.00
15	VALIDACION DE PAGOS RETRASADOS	1) Pago de tasa 2) Adjuntar Váucher	3 días hábiles	S/15.00
16	CONVALIDACIÓN DE ASIGNATURAS POR CURSOS	Los ingresantes por modalidad de traslado externo deberán realizar el pago por cada asignatura convalidada. TRASLADOS EXTERNOS: 1) Presentación de Certificado de Estudios original del Instituto de origen. 2) Sílabos visados y sellados por el Instituto de origen. Pago de tasa	3 días hábiles	S/30.00
17	CONSTANCIA DE ORDEN DE MÉRITO	1) Pago de tasa	3 días hábiles Virtual y/o presencial:	S/. 30.00
18	DUPLICADO DE CARNÉ ESTUDIANTIL	1) Tener registro de matrícula vigente 2) Denuncia policial por la pérdida o robo del carné. Pago de Tasa	1 día hábil	S/30.00

**TABLA ÚNICA DE PROCEDIMIENTOS ACADÉMICOS – ADMINISTRATIVOS I.E.S.  
PRIVADO "ITEP-1 MOQUEGUA"**

19	EXÁMEN DE REZAGADOS (POR UNIDAD ACADEMICA)	La fecha para rendir el examen de rezagados será publicada en el cronograma académico vigente. 1) Pago de tasa	10 días hábiles	S/30.00
20	EXÁMEN DE RECUPERACION	1) Extemporáneo 2) Curso Teórico dentro de los 07 días 3) Pago de tasa	2 días hábiles	S/50.00
21	CONSTANCIA DE PRESUPUESTO ACADÉMICO	1) Pago de tasa	3 días hábiles	S/40.00
22	REINICIO DE ESTUDIOS	Los estudiantes se adecuarán al currículo, así como a las pensiones y normas vigentes en el momento de su reincorporación. 1) Pago de tasa	1 día hábil	S/80.00
23	RETIRO DE ASIGNATURA	La fecha será publicada en el calendario académico vigente. 1) Pago de tasa (Presentar la solicitud a la Oficina Atención al Estudiante)	3 días hábiles	S/50.00
24	CERTIFICADO DE ESTUDIOS	1) Pago de tasa 2) Por ciclo y/o semestre	3 días hábiles	S/30.00
25	RECTIFICACIÓN DE HORARIO CURSO EXTRAACADÉMICO	1) Pago de tasa Procede para estudiantes que desean cambiar horario o grupo	1 día hábil	S/10.00
26	BOLETA DE NOTAS POR CICLO	1) Pago de tasa 2) No tener deuda IESTP - ITEP	3 días hábiles	S/30.00
27	VISACIÓN DE SILABOS POR ASIGNATURA	Solo se emitirán los silabos de las asignaturas aprobadas. 1) No tener deuda en IESTP - ITEP 2) Pago de tasa Nota: Para el caso de estudiantes vigentes no está condicionado la deuda.	5 días hábiles	S/20.00
28	VISACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS	1) No tener deuda en el I.E.S.T.P – ITEP 1 2) Pago de tasa Nota: Para el caso de estudiantes vigentes no está condicionado la deuda.	3 días hábiles	S/40.00
29	CARTA DE PRESENTACIÓN	1) Pago de tasa Indicar Empresa, dirección y Área en la que se va desempeñar	3 días hábiles	S/10.00
30	FORMATO DE PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES	Pago de tasa	3 días hábiles	S/10.00
31	RECTIFICACIÓN DE NOMBRE DE TÍTULO	1) Pago de tasa Adjuntar copia de Documento de Identidad	3 días hábiles	S/150.00
32	CERTIFICADO MODULARES POR CARRERAS TÉCNICAS (3 años)	1) Pago de tasa	3 días hábiles	S/150.00
33	CURSO INGLÉS BÁSICO	1) Procede para dos casos: 1.1 Ingresantes 2022-I hacia atrás. Estudiantes que registren matrícula Pago de tasa del curso.	4 Meses	S/345.00
34	CONVALIDACIÓN INGLÉS	La convalidación de inglés se realiza por nivel convalidado: 1) Pago de tasa.	7 días hábiles	S/150.00
35	EXÁMEN DE APLAZADOS INGLÉS	1) Tener un promedio final desaprobatario entre 08 y 10. Pago de tasa	3 días hábiles	S/100.00
36	CURSO DE OFIMÁTICA	2) Procede para el caso: 2.1 Ingresantes 2022-I hacia atrás. Pago de tasa del curso.	3 meses	S/395.00

**TABLA ÚNICA DE PROCEDIMIENTOS ACADÉMICOS – ADMINISTRATIVOS I.E.S.  
PRIVADO "ITEP-1 MOQUEGUA"**

37	CONVALIDACIÓN DE OFIMÁTICA	1) Pago de Tasa	3 días hábiles	S/150.00
38	DIPLOMA DE EGRESADO	1) Pago de tasa	3 días hábiles	Virtual o presencial: S/. 150.00
39	CONSTANCIA DE EGRESADO	1) Haber aprobado todas las competencias curriculares establecidas en el plan de estudios de su carrera. 2) Haber aprobado todas las competencias extraacadémicas. Pago de tasa	3 días hábiles	Virtual o presencial: S/. 60.00
40	AUTENTICACIÓN DE DIPLOMA DE GRADO O TÍTULO PROFESIONAL	2) Pago de tasa Presentación del documento original (Grado de Bachiller / Título profesional emitido por el Instituto) para la autenticación con su respectiva copia.	3 días hábiles	S/50.00
41	AUTENTICACIÓN DE DOCUMENTOS ORIGINALES (CERTIFICADOS DE NOTAS y/o RECORD INTEGRAL DE NOTAS)	1) Pago de tasa Presentación del documento original (certificados de notas y/o récord integral de notas).	3 días hábiles	S/50.00
42	TITULACIÓN DE CARRERAS TÉCNICAS (3 años)	1) Pago de tasa Adjuntar Requisitos	3 días hábiles	S/2,695.00

